

## **УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

**в процедура по избор на изпълнител на обществена поръчка за доставка по реда на Глава осем „а” от ЗОП – чрез публична покана**

### **I. Предмет на поръчката:**

1.1 Предмет на настоящата поръчка е изпълнение на „Периодични доставки на строителни материали за нуждите на ВСУ „Л. Каравелов“ по обособени позиции“, както следва:

1. Обособена позиция № 1: „Периодични доставки на строителни материали“
2. Обособена позиция № 2: „Периодични доставки на бои, лепила и др“
3. Обособена позиция № 3: „Периодични доставки на електроматериали“
4. Обособена позиция № 4: „Периодични доставки на В и К материали“
5. Обособена позиция № 5: „Периодични доставки на дърводелски материали“
6. Обособена позиция № 6: „Периодични доставки на железарски материали“

### **1.2. Обособени позиции.**

В настоящата поръчка са предвидени шест обособени позиции. Всеки участник може да представи оферта за една, няколко или всички обособени позиции.

### **1.3. Възможност за представяне на варианти в офертите.**

Не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

### **II. Обхват на поръчката:**

2. Доставките по всяка една обособена позиция, предмет на настоящата поръчка включват доставка до строителния склад на ВСУ „Л. Каравелов“ – гр. София, ул. „Суходолска“ № 175, след заявка на възложителя, в която са посочени вида и количеството на заявените материали, включени в съответната позиция.

Видовете материали по обособени позиции са подробно описани в Техническа спецификация - Приложение № 1, неразделна част от документацията.

### **III. Срок за изпълнение на доставките:**

3.1 Сроктът за изпълнение на всяка доставка е 24 /двадесет и четири/ часа, считано от получаването на съответната заявка на възложителя.

3.2 Сроктът на действие на договорите за всяка обособена позиция е една година.

### **IV. Стойност на поръчката**

4.1 Общата цена за изпълнение на договорите по всяка обособена позиция се формира на база на единичните цени по видове материали, съгласно Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и действително изпълнените доставки.

### **V. Изисквания към изпълнителя:**

5. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи и следните документи:

- Документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП и декларации за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП.

## **VI. Срок на валидност на офертите**

6. Срокът на валидност на офертите представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Минимален срок за валидност на офертите – 60 (шестдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

## **VII. ОФЕРТА**

### **7.1. Подготовка на офертата**

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

До изтичане на срока за получаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

### **7.2. Представяне на офертата**

7.2.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

7.2.2. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

7.2.3. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т. 7.2.2.

### **7.3. Съдържание на офертата**

7.3.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника.

7.3.2. Административни данни – изготвя се по образец съгласно Приложение № 2.

7.3.3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - изготвя се по образец съгласно Приложение № 3.

7.3.4. Техническо предложение - изготвя се по образец съгласно Приложение № 4.

Техническото предложение се изготвя при спазване изискванията на техническата спецификация изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката.

Участниците попълват, подписват и подпечатват техническата оферта, без да посочват цени.

7.3.5. Декларация за подизпълнител - изготвя се по образец съгласно Приложение № 5 /само ако участникът предвижда използването на подизпълнители/

7.3.6. Ценова оферта – попълва се поотделно за всяка обособена позиция, за която участника кандидатства. Същата следва да бъде изготвена по образца за съответната позиция - образци от № 1 до № 6, при спазване изискванията на техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката.

Ценовата оферта задължително трябва да включва пълният обем на обособената позиция.

Никъде другаде освен в ценовата оферта не трябва да е посочена информацията относно цената за изпълнение.

Горепосочените документи се поставят в запечатан непрозрачен плик, като в горния десен ъгъл се изписва:

До Висше строително училище „Любен Каравелов“

гр. София, ул. „Суходолска“ № 175

За участие в обществена поръчка за доставка с предмет:

„Периодични доставки на строителни материализа нуждите на ВСУ „Л. Каравелов“ по обособени позиции“, за обособена позиция № ...../посочва се позицията или позициите за, които участника представя оферта.

В долния ляв ъгъл на плика се посочват името на участника, адреса за кореспонденция на участника и по възможност телефон, факс и/или e-mail.

## **VIII. Място и срок на подаване на офертите**

8.1. Желаетите да участват в процедурата подават лично или чрез упълномощено лице, своите оферти, в деловодството на ВСУ „Л. Каравелов“, гр. София, ул. „Суходолска“ 175, ет. 3, стая № 33, всеки работен ден от 8:00 до 16:00 часа до 30.03.2015 г. /понеделник/ включително.

Всеки участник следва да осигури своевременно получаване на офертата от Възложителя в срок.

Възложителят не носи отговорност за получаване на офертите.

До изтичане на срока за получаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.